

**Protokół Nr XXXIII/2016
z sesji Rady Miejskiej w Prudniku
odbytej w dniu 30 listopada 2016 r.**

Posiedzenie Rady Miejskiej w Prudniku odbyło się w budynku Urzędu Miejskiego w Prudniku przy ulicy Kościuszki 3. Rozpoczęło się o godz. 10⁰⁰ i zakończyło o godz. 15²⁰

Na 21 osobowy skład Rady Miejskiej w Prudniku w sesji uczestniczyło 21 radnych.

/Lista obecności radnych stanowi zał. nr 1/

Ponadto w sesji uczestniczyli: Burmistrz F. Fejdych, Wiceburmistrz S. Hawron, Skarbnik Gminy J. Zielińska, naczelnicy wydziałów, sołtysi wsi oraz zaproszeni gości.

/Lista obecności sołtysów stanowi zał. nr 2/

Porządek obrad XXXIII sesji

1. Sprawy organizacyjne:

- 1) otwarcie sesji i stwierdzenie quorum,
- 2) przyjęcie protokołu z XXXI sesji
- 3) przyjęcie protokołu z XXXII sesji.
- 4) rozpatrzenie wniosku w sprawie zmiany porządku obrad

2. Informacja Burmistrza o działaniach podejmowanych pomiędzy sesjami.

3. Odpowiedzi na interpelacje zgłoszone na XXXI sesji.

4. Interpelacje i wnioski radnych.

5. Kierunki rozwoju bazy sportowej na terenie Gminy Prudnik z uwzględnieniem sportu wyczynowego, amatorskiego, szkolenia młodzieży i rekreacji (druk nr 600).

Informacja składa się z następujących części:

- a) Ocena bazy sportowej zarządzanej przez Ośrodek Sportu i Rekreacji w Prudniku
- b) finansowanie sportu przez Gminę Prudnik w ramach udzielonych dotacji celowych na realizację zadań publicznych
- c) koncepcja zagospodarowania stadionu przy ul. Kolejowej

6. Prezentacja informacji z działalności klubów Sportowych działających na terenie Gminy Prudnik przez Przedstawicieli Klubów.

7. Gospodarka finansowa - podjęcie uchwał w sprawie:

- 1) zmian w budżecie Gminy Prudnik na 2016 rok (druk nr 601)

8. Gospodarowanie mieniem - podjęcie uchwał w sprawie:

- 1) zbycia nieruchomości (druk nr 602)
- 2) zbycia nieruchomości (druk nr 603)
- 3) zbycia udziału w nieruchomości (druk nr 604)
- 4) zbycia udziału w nieruchomości (druk nr 605)
- 5) zbycia udziału w nieruchomości (druk nr 606)
- 6) zbycia lokalu mieszkalnego (druk nr 607)
- 7) zbycia nieruchomości niezabudowanej (druk nr 608)
- 8) zmieniająca uchwałę w sprawie zbycia nieruchomości niezabudowanej (druk nr 609)
- 9) zmieniająca uchwałę w sprawie obciążenia nieruchomości gruntowych (druk nr 610)
- 10) wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 611)
- 11) wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 612)
- 12) wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 613)
- 13) wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 614)

- 14) wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 615)
- 15) wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 616)
- 16) wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 617)
- 17) wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 618)
- 18) wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 619)
- 19) wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 620)
- 20) wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 621)
- 21) wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 622)
- 22) wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 623)
- 23) wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 624)
- 24) wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 625)
- 25) wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 626)

9. Podjęcie uchwał w sprawie:

- 1) uchwalenia Programu współpracy Gminy Prudnik z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2017 (druk nr 627)
- 2) ustalenia Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania nagród a także wysokość i szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach prowadzonych przez Gminę Prudnik (druk nr 628)
- 3) określenia jednostki obsługującej i obsługiwanych jednostek organizacyjnych Gminy Prudnik oraz zakresu obowiązków powierzonych jednostce obsługującej w ramach wspólnej obsługi (druk nr 629)
- 4) zmieniająca uchwałę w sprawie utworzenia Gminnego Zarządu Oświaty i Wychowania w Prudniku (druk nr 630)
- 5) zmieniająca uchwałę w sprawie połączenia samorządowych instytucji kultury (druk nr 631)
- 6) nadania odznaki honorowej „Zasłużony dla Miasta i Gminy Prudnik” (druk nr 632)
- 7) powołania doraźnej Komisji Statutowej (druk nr 633)
- 8) umieszczenia tablicy pamiątkowej (druk nr 634)
- 9) zmieniająca uchwałę w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji na terenie miasta Prudnika (druk nr 635)

10. Informacja na temat oświadczeń majątkowych złożonych za 2015 rok.

11. Komunikaty, zamknięcie obrad sesji.

Ad. 1.

1) Sesję otworzył Przewodniczący Rady Miejskiej w Prudniku Zbigniew Kosiński, przywitał radnych i zaproszonych gości.

W momencie otwarcia w obradach uczestniczyło 21 radnych Rady Miejskiej w Prudniku, co stanowi wymagane quorum.

Przed przystąpieniem do dalszej części porządku obrad Przewodniczący Rady wraz z Burmistrzem Franciszkiem Fejdychem złożyli gratulacje obecnej na sesji Pani mgr Grażynie Kunce – nauczycielce Zespołu Szkolno – Przedszkolnego nr 2 w Prudniku, która wyróżniona została tytułem „Honorowego Profesora Oświaty”.

Na sesji obecne były również członkinie Polskiego Związku Niewidomych Koło Prudnik: Pani Irena Ostrowska – 4 - krotna mistrzyni Polski w warcabach i zdobywczyni 6 miejsce w Mistrzostwach Europy, oraz Barbara Gołębiowska – Fryga - 3 - krotna mistrzyni Polski w warcabach oraz zdobywczyni 10 miejsca w Mistrzostwach Świata i Europy w 2013 roku. Obie Panie zajęły również mistrzostwo w Drużynowych Mistrzostwach Polski Niewidomych i Słabowidzących Kobiet w Warcabach 100 - polowych w Łądku Zdroju 20 października 2016 r. Wiceburmistrz S. Hawron oraz Burmistrz pogratulował obu Paniom sukcesów.

2) Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie przyjęcie protokołu z XXXI sesji Rady Miejskiej w Prudniku z dnia 27 października 2016 r.

„za” przyjęciem protokołu głosowało 21 radnych,
głosów „przeciw” nie było,
głosów „wstrzymujących się” nie było.

3) Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie przyjęcie protokołu z XXXII sesji Rady Miejskiej w Prudniku z dnia 14 listopada 2016 r.

„za” przyjęciem protokołu głosowało 21 radnych,
głosów „przeciw” nie było,
głosów „wstrzymujących się” nie było.

4) Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie wniosek Burmistrza Prudnika o wprowadzenie do porządku obrad projektu uchwały:

- w sprawie zarządzenia poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa oraz wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso (**druk nr 636**):

„za” wprowadzeniem projektu uchwały do porządku obrad głosowało 21 radnych,
głosów „przeciw” nie było,
głosów „wstrzymujących się” nie było

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie wniosek Burmistrza Prudnika o:

- zdjęcie z porządku obrad projektu uchwały zmieniająca uchwałę w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji na terenie miasta Prudnika (**druk nr 635**) oraz

- wprowadzenie uchwały uchylającej uchwałę w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji na terenie miasta Prudnika

„za” zdjęciem projektu uchwały i wprowadzeniem nowego druku do porządku obrad głosowało 21 radnych,
głosów „przeciw” nie było,
głosów „wstrzymujących się” nie było.

Ad. 2.

Burmistrz Prudnika przedstawił informację ze swojej działalności za okres od 27 października do 30 listopada 2016 r. o następującej treści:

1. W terminie do dnia 15 listopada przedłożyłem Radzie Miejskiej i Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Opolu projekt budżetu gminy Prudnik na 2017 rok.

Projekt budżetu opiewa na kwotę 101.164.500,00 zł.

z tego: dochody na kwotę 98.064.500,00 zł

przychody na kwotę 3.100.000,00 zł

oraz wydatki na kwotę 97.349.500,00 zł

rozchody na kwotę 3.815.000,00 zł

Dochody budżetu Gminy Prudnik na łączną kwotę 98.064.500,00 zł stanowią:

- dochody bieżące w kwocie 93.250.200,92 zł - 95,09% dochodów

- dochody majątkowe w kwocie 4.814.299,08 zł - 4,91% dochodów

Przy konstruowaniu projektu budżetu na 2017 rok oparto się na analizie wykonania budżetu za lata 2007-2015 i za 9 miesięcy 2016 r. oraz na przewidywanym wykonaniu za cały rok 2016.

Dochody zaplanowano z uwzględnieniem pism i obwieszczeń Ministra Finansów, Wojewody Opolskiego, Dyrektora Delegatury Krajowego Biura Wyborczego w Opolu oraz komunikatów Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

Największymi źródłami dochodów w projekcie budżetu na 2017 r. są:

- 1) dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami w kwocie 22.828.221,00 zł
- 2) udział gminy w podatku dochodowym od osób fizycznych w kwocie 17.065.311,00 zł
- 3) subwencja oświatowa w kwocie 16.468.612,00 zł
- 4) podatek od nieruchomości w kwocie 10.800.000,00 zł
- 5) subwencja wyrównawcza w kwocie 6.533.279,00 zł
- 6) dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin w kwocie 3.923.216,00 zł

Na dzień sporządzania informacji Gmina:

- posiada podpisaną umowę z Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej na współfinansowanie zadania majątkowego pn. „Budowa kompleksu sportowego w Prudniku”;
- oczekuje na podpisanie umowy o dofinansowanie dwóch projektów, które znajdują się na liście zatwierdzonych projektów, tj: na projekt pn. „Wspólna promocja rozwoju turystyki na pograniczu polsko-czeskim” w ramach programu INTERREG V-A Republika Czeska - Rzeczpospolita Polska - fundusz mikroprojektu w Euroregionie Pradziad oraz na projekt pn. „Ograniczenie antropopresji na różnorodność biologiczną, dziedzictwo kulturowe i historyczne - zrównoważony rozwój obszaru Gór Opawskich i Bramy Morawskiej” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego 2014 - 2020;
- oczekuje na ogłoszenie naboru w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego 2014 - 2020 gdzie zamierza złożyć 2 projekty o dofinansowanie tj. pn. „IV etap rewitalizacji infrastruktury śródmieścia Prudnika” i pn. „Zwiększenie efektywności energetycznej grupy obiektów użyteczności publicznej na obszarze południowej Opolszczyzny”.

W 2017 r. Gmina planuje przychody w wysokości 3.100.000,00 zł z tytułu kredytu długoterminowego zaciągniętego w banku wyłonionym w trybie przetargu nieograniczonego. Wydatki budżetowe na 2017 rok ogółem wynoszą 97.349.500,00zł, z tego:

- 1) wydatki bieżące 89.827.011,26 zł tj. 92,27% wydatków ogółem
- 2) wydatki majątkowe 7.522.488,74 zł tj. 7,73% wydatków ogółem

Przy wyliczeniu wielkości wydatków, w tym bieżących na 2017 r. kierowano się wytycznymi określonymi w Zarządzeniu Nr 177/2016 Burmistrza Prudnika z dnia 31 sierpnia 2016 roku w sprawie sposobu i terminów opracowania materiałów do projektu budżetu Gminy Prudnik na 2017 rok. Podstawowe założenia w zakresie planu bieżących wydatków budżetowych na 2017 r. określały m. in:

- 1) wzrost budżetu na wydatki stałe - 1,5%, tj. opłaty za dostawę energii elektrycznej, ciepłej, gazu oraz wody, odprowadzanie ścieków. Opłaty za gospodarowanie odpadami zgodnie ze złożonymi deklaracjami wg stawek,
- 2) wzrost budżetu na podatki - 0,0%,
- 3) wydatki na wynagrodzenia osobowe brutto i pochodne od wynagrodzeń dla osób nie będących nauczycielami - zaplanować z uwzględnieniem podwyżki na poziomie średnio o 6%, zmian w zatrudnieniu, najniższego wynagrodzenia obowiązującego

w 2017 r. w wysokości 2.000,00 zł oraz przypadające do wypłaty w 2017r. nagrody jubileuszowe.

4) wydatki na wynagrodzenia osobowe brutto i pochodne od wynagrodzeń dla nauczycieli - zaplanować z uwzględnieniem obowiązujących stawek bazowych, zgodnie z arkuszem organizacyjnym.

W projekcie budżetu na 2017 rok zaplanowano zadania remontowe na kwotę 944 603,95 zł - w tym 5.000,00 zł w ramach zadań zleconych.

Rezerwy zostały ustalone w minimalnych wysokościach wskazanych w ustawach, tj.:

Rezerwę budżetową ogólną zaplanowano kwocie 100.000,00 zł tj. 0,10% planowanych wydatków budżetowych.

Rezerwy celowe zaplanowano w kwocie 704.466,04zł tj. 0,72% planowanych wydatków budżetowych, z przeznaczeniem na:

- odprawy emerytalne, nagrody inne niż uznaniowe dla pracowników w kwocie 303 701,00 zł
- realizację zadań własnych bieżących z zakresu zarządzania kryzysowego w kwocie 254.600,00 zł

- opał w jednostkach organizacyjnych gminy w kwocie 81.285,00 zł.

- realizację zadań w ramach budżetu obywatelskiego w kwocie 64 880,04 zł.

W projekcie budżetu na 2017 r. zaplanowano dotacje w wysokości 7. 380.993,07zł, z tego:

1) dla jednostek sektora finansów publicznych w kwocie 4.555.997,96 zł

2) dla jednostek spoza sektora finansów publicznych w kwocie 2.824.995,11 zł

W 2017 r. w projekcie budżetu zaplanowano kwotę 199.921,09 zł na wydatki jednostek pomocniczych Gminy Prudnik na zadania realizowane w ramach funduszu sołeckiego utworzonego na podstawie art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim.

Budżet Obywatelski na 2017 rok realizowany jest na podstawie uchwały Nr XXI/328/2016 Rady Miejskiej w Prudniku z dnia 25 lutego 2016 r. w sprawie ustalenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych na temat budżetu gminy Prudnik na 2017 rok.

Kwota budżetu obywatelskiego gminy Prudnik na 2017 rok na realizację zadań ustalona została w wysokości 315.000,00 zł i zgodnie z zasadami określonymi w w/w uchwale budżet realizowany będzie w trzech kategoriach:

I kategoria - projekty zlokalizowane na terenie miasta Prudnika z budżetem 270.000,00 zł.

II kategoria - projekty zlokalizowane na obszarze sołectw: Moszczanka, Łąka Prudnicka, Szybowice, Rudziczka, Niemysłowie z budżetem 30.000,00 zł

III kategoria - projekty zlokalizowane na obszarze sołectw: Piorunkowice, Czyżowice, Mieszkowice, Dębowiec, Wierzbiec z budżetem 15.000,00 zł

Zgodnie z protokołem Komisji do realizacji zostały zakwalifikowane:

1) zadanie pn. „Wymiana wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania oraz wewnętrznej instalacji zimnej i ciepłej wody użytkowej wraz z malowaniem pomieszczeń w ZSZ Nr 2 w Prudniku – Publicznym Przedszkolu Nr 4” z kwotą 150.000,00zł. (kat. I).

2) zadanie pn. „Doposażenie Działu Multimedialnego Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Prudniku” z kwotą 55.119,96zł. (kat. I).

3) zadanie pn. „Doposażenie oraz poprawa bezpieczeństwa obiektów użyteczności publicznej wsi Łąka Prudnicka” z kwotą 30.000,00zł. (kat. II).

4) zadanie pn. „Posadowienie altany na placu w WDK Mieszkowice” z kwotą 15.000,00 zł. (kat. III).

Do realizacji budżetu obywatelskiego zakwalifikowały się 4 zadania na łączną kwotę 250.119,96 zł. Kolejne, piąte zadanie pn. „Modernizacja sali gimnastycznej w Publicznej Szkole Podstawowej Nr 4 (Zespół Szkół w Prudniku, ul. Dąbrowskiego 2)” z budżetem 125.000,00 zł. (kat. I) zostało umieszczone na tzw. liście rezerwowej. Natomiast na kwotę 64.880,04 zł utworzono rezerwę celową określając jej przeznaczenie - na realizację zadań

w ramach budżetu obywatelskiego. Ewentualne oszczędności na realizacji zadań zakwalifikowanych do realizacji zostaną przeznaczone na zadanie oczekujące, a za zgodą wnioskodawców zakres dostosowany do zgromadzonych środków.

W 2017 roku planuje się rozchody budżetu w łącznej wysokości 3.815.000,00 zł.

Całość kwoty przeznacza się na spłatę rat kredytów zaciągniętych przez Gminę Prudnik w poprzednich latach, z tego z tytułu:

- kredytów długoterminowych na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów, na pokrycie deficytu budżetu gminy Prudnik zaciągniętych w Banku Spółdzielczym w Prudniku w kwocie 55.000,00 zł
- kredytu długoterminowego na pokrycie deficytu budżetu gminy Prudnik zaciągniętego w SGB-Bank SA w Poznaniu O/Ostrów Wielkopolski w kwocie 300.000,00 zł
- kredytu długoterminowego na zadania inwestycyjne i remontowe zaciągniętego w Banku PEKAO SA O/Opole w kwocie 3 450.000,00 zł
- kredytu długoterminowego na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu pożyczek i kredytów zaciągniętego w Banku Spółdzielczym w Leśnicy w kwocie 5.000,00 zł
- kredytu długoterminowego na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu pożyczek i kredytów zaciągniętego w 2016 r. (procedura w toku) w kwocie 5.000,00 zł

W 2017 roku nie planuje się udzielania pożyczek z budżetu Gminy Prudnik.

2. Jak informowałem Państwa na jednej z ostatnich sesji wystąpiłem z pismem dot. stanu dworca autobusowego przy ulicy Kościuszki do Zarządu Spółki ARRIVA w Toruniu. Chciałbym poinformować, że spotkanie z Wiceprezesem Zarządu odbędzie się w grudniu o czym powiadomiła mnie Dyrektor Regionalna ARRIVY. Przygotowujemy własną diagnozę sytuacji, którą zamierzam zaprezentować władzom Spółki - diagnoza dotyczy również korzystania z dworca przez przewoźników zewnętrznych. Posiadam informację o pierwszych zamierzeniach przewoźnika, ale nauczony przykrym doświadczeniem wstrzymam się z ich przedstawieniem do czasu przystąpienia ARRIVY do konkretnych działań.

3. Zgodnie z budżetem Gminy Prudnik na 2016 rok rozstrzygnięto lub wdrożono następujące procedury przetargowe:

- 1) rozstrzygnięto przetarg na dostawę i montaż projektora kinowego. Umowę podpisano z KINO DIGITAL Sp. z o.o. z Warszawy. Kwota umowy 242 569,53 zł.
- 2) rozstrzygnięto przetarg na wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy hal produkcyjnych po byłym ZPB Frotex SA. Umowę podpisano z Jerzym Sylwestrzakiem prowadzącym działalność pod nazwą Pronabud z Prudnika. Kwota umowy 120 540,00 zł.
- 3) ogłoszono przetarg na udzielenie i obsługę kredytu długoterminowego. Otwarcie ofert odbędzie się 06.12.2016 r.

4. Zgodnie z § 2 uchwały Nr VIII/122/2011 Rady Miejskiej w Prudniku z dnia 31 maja 2011 r. w sprawie zasad sprzedaży lokali użytkowych i jednolokalowych budynków użytkowych ich najemcom i dzierżawcom informuję, że została ustalona cena sprzedaży nieruchomości oznaczonej na mapie nr 9 – obręb Prudnik jako działka nr 883/99 o pow. 0,0019 ha, zabudowanej jednolokalowym budynkiem użytkowym - garażem o powierzchni użytkowej 15,50 m², położonym w strefie pośredniej Prudnika w sąsiedztwie garaży wielosegmentowych, na podwórzu budynków Piastowska 48-50 na kwotę 16.200,00 zł. Sprzedaż nieruchomości nastąpi na rzecz najemcy garażu. Wartość nakładów poniesionych przez poprzednika prawnego najemcy na wybudowanie garażu została ustalona - na kwotę 13.673,00 zł. Kwota ta zostanie zaliczona na poczet ceny sprzedaży nieruchomości.

5. Informuję, że w najbliższy piątek w Prudnickim Ośrodku Kultury nastąpi uroczyste przekazanie przez Marszałka Województwa Opolskiego Andrzeja Bułę dwóch umów o dofinansowanie projektów, które wybrane zostały przez Zarząd Województwa Opolskiego do dofinansowania w odpowiedzi na ogłoszony nabór wniosków w ramach działania 5.3.2.

„Dziedzictwo kulturowe i kultura na obszarach przygranicznych” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014 - 2020.

W trakcie tej regionalnej uroczystości oprócz umowy związanej z projektem pt. „Ograniczenie antropopresji na różnorodność biologiczną, dziedzictwo kulturowe i historyczne - zrównoważony rozwój obszaru Gór Opawskich i Bramy Morawskiej” przekazana zostanie również Rzymsko – Katolickiej Parafii p.w. Św. Bartłomieja Apostoła umowa dotycząca projektu pt „Remont dachu – wymiana zniszczonego pokrycia kościoła na nowe z blachy miedzianej w Jarnońtówku.”

Przypomnę, że projekt roboczo nazywany jako „antropopresja” jest finalnym produktem prowadzonych od roku 2013 uzgodnień sześciu partnerów tj Gmin: Prudnik, Głuchołazy, Głubczyce, Kietrz, Branice oraz Starostwa Powiatowego w Głubczycach.

W wyniku zawartej umowy partnerskiej na rzecz realizacji projektu Gmina Prudnik została liderem projektu odpowiedzialnym m. in. za przygotowanie pełnej aplikacji projektowej i jest nie tylko formalnym i jedynym partnerem dla Urzędu Marszałkowskiego, ale będzie również koordynatorem wszystkich działań realizowanych przez partnerów, jak również odpowiedzialna za wszelkie rozliczenia finansowe wynikające z zawartej umowy dofinansowania odnoszące się do wszystkich partnerów projektu.

Zawarta umowa na realizację pełnego zakresu rzeczowego projektu opiewa na pełną wnioskowaną kwotę dofinansowania w wysokości aż 18 212 699,83 zł.

Kwota dofinansowania będzie ulegała weryfikacji w wyniku sukcesywnie udzielanych zamówień publicznych przez poszczególnych partnerów aczkolwiek utrzymana zostanie bardzo wysoka bo aż 85% wysokość dofinansowania kosztów kwalifikowanych projektu.

W odniesieniu do Gminy Prudnik całkowite koszty planowanego do realizacji zakresu rzeczowego projektu wynoszą 5 601 757,21 zł przy dofinansowaniu w wysokości 4 652 663,87 zł stanowiących również 85% wartości kosztów kwalifikowanych.

Przypomnę, że zakres rzeczowy projektu swoim zakresem rzeczowym i terytorialnym obejmować będzie:

w Prudniku :

- rewaloryzację zabytkowego Parku Miejskiego,
- rewaloryzację chronionego Parku „Małpi Gaj”
- budowę ścieżki pieszo-rowerowej wzdłuż ul. Poniatowskiego do „Koziej Góry”
- zagospodarowanie terenu „Koziej Góry”

w Głuchołazach:

- rewitalizację zabytkowego, dawnego obszaru uzdrowskiego,
- remont konserwatorski zabytkowego zespołu 16 kapliczek drogi krzyżowej, usytuowanych na zboczu Góry Parkowej,

w Głubczycach:

- rewaloryzację Parku Miejskiego (wraz z 2 zabytkowymi fontannami) – zadanie realizowane przez Gminę Głubczyce
- wykonanie ciągu pieszo-jezdnego ul. Żeromskiego w Alei Lipowej będącej pomnikiem przyrody - to zadanie realizowane będzie przez Starostwo Powiatowe)

w Kietrze:

- rewaloryzację zabytkowego Rynku wraz z zabytkową Kolumną Maryjną,

w Branicach:

- rewaloryzację miejsc kultury (remont zabytkowego budynku na Dom Kultury, zagospodarowanie parku i stworzenie szlaku rowerowego).

Pełny zakres rzeczowy projektu odnoszący się do wszystkich partnerów planowany jest do realizacji sukcesywnie do końca m-ca października 2019 roku.

6. Informuję, iż w odpowiedzi na ogłoszony przez Zarząd Stowarzyszenia LGD „Płaskowyż Dobrej Ziemi” realizującego Lokalną Strategię Rozwoju finansowaną ze środków Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 nabór wniosków z terenu gminy Prudnik wg posiadanej przez nas wiedzy złożone zostały przez potencjalnych beneficjentów trzy wnioski o dofinansowanie, a mianowicie:

- Stowarzyszenie Odnowy Wsi Szybowice Szybowiak złożyło wniosek pt. „Przebudowa budynku na potrzeby Parafialnego Centrum Integracji Społecznej” aplikując tym samym o maksymalne dopuszczane przepisami programu wsparcie w wysokości 200 tys. zł., które w przypadku akceptacji projektu przeznaczone zostanie na przebudowę dawnego budynku parafialnego poprzez adaptację pomieszczenia dla biblioteki wraz z czytelnią, salki do przeprowadzania spotkań, zebrań i szkoleń wraz z zapleczem kuchennym.

- Stowarzyszenie Odnowy Wsi Rudziczka przy wsparciu merytorycznym pracowników Urzędu Miejskiego złożyło wniosek pt. „Aranżacja przestrzeni publicznej w miejscowości Rudziczka” aplikując tym samym o wsparcie w wysokości ponad 64 tys. zł., które w przypadku akceptacji projektu przeznaczone zostanie na zagospodarowanie przestrzeni wokół Wiejskiego Centrum Aktywizacji w Rudziczce poprzez budowę dwóch drewnianych wiat oraz zakup ich wyposażenia w postaci 15 stołów oraz 30 ław, które zostaną wykorzystane na imprezy plenerowe organizowane przez społeczność lokalną.

- Gmina Prudnik złożyła z kolei wniosek pt. „Aranżacja przestrzeni publicznej w miejscowości Dębowiec - budowa oświetlenia w Dębowcu” aplikując tym samym o wsparcie w wysokości ponad 33 tys. zł., które w przypadku akceptacji projektu przeznaczone zostanie na budowę oświetlenia (8 lamp wraz z niezbędną siecią je zasilającą) w miejscowości Dębowiec.

Spodziewamy, iż decyzje odnoszące się do złożonych projektów zapadną w pierwszej połowie przyszłego roku.

7. Informuję Państwa, że zakończone zostało zadanie pn. przebudowa i zmiana sposobu użytkowania Domu Kultury w Prudniku na salę kinową.

Zakres inwestycji obejmował przebudowę oraz zmianę sposobu użytkowania sali widowiskowej na salę widowiskowo - kinową. Sala kameralna przeprojektowana została na pomieszczenie typu „foyer” z przeznaczeniem dla widzów - wykorzystywane jako miejsce spotkań towarzyskich. W piwnicy pod sceną przebudowane zostały garderoby oraz sanitariaty. Zakres robót obejmował również przebudowę schodów zewnętrznych wykonanie pochylni dla niepełnosprawnych oraz termomodernizację ścian i dachu z wykonaniem nowej wyprawy elewacyjnej wraz z nowoprojektowaną kolorystyką obiektu.

Przebudowa sali widowiskowo – kinowej polegała na wykonaniu posadzki w której poszczególne rzędy ułożone zostały schodkowo uzyskując odpowiednią widoczność dla widza. Pod najwyższą częścią widowni wykonano nowe pomieszczenia szatni i kas biletowych. Ponadto zamurowane zostały okna, zmieniony został wystrój sali poprawiając jednocześnie jego akustykę, dostosowując ją do nowej funkcji.

Budynek został wyposażony w instalacje elektryczne, centralnego ogrzewania, wodno-kanalizacyjną, wentylacji nawiewno-wywiewnej oraz instalację p.poż. W obiekcie zamontowano niezbędny i profesjonalny sprzęt kinowy taki jak projektor 3D firmy Barco model DP2K – 10S, ekran zwijany dla systemów 3D, nagłośnienie kinowe estradowe, oświetlenie i wyposażenie sceny estradowej.

Koszt inwestycji nie jest jeszcze w pełni znany, ale szacujemy, że wyniósł około 1 700 000 zł na co składają się roboty budowlane, zakup foteli kinowych - 175 781,76 zł., systemu nagłośnienia oraz ekranu -147 600,00 zł, projektora - 242 569,53 zł, nagłośnienia estrady oraz jej oświetlenia 105 000 zł.

Przypomnę również, że w ramach tego zadania prowadzone były szkolenia osób bezrobotnych w ramach programów dofinansowanych z Powiatowego Urzędu Pracy w Prudniku. Nadzór nad inwestycją prowadził Zarząd Budynków Komunalnych, któremu obiekt ten został przekazany w administrowanie.

Zadanie uzyskało wsparcie - dotację Polskiego Instytutu Sztuki Filmowej w ramach Programu Operacyjnego: „Rozwój kin – Modernizacja kin” w wysokości 149 984,46 zł na zakup foteli, systemu nagłośnienia oraz ekranu.

Myślę, że najlepszym momentem na podziękowania osobom zaangażowanym w tą inwestycję będzie dzień otwarcia kina tj. 6 grudnia.

Kino rozpoczyna swoją komercyjną działalność dla wszystkich mieszkańców 6 grudnia seansem o godz. 21:00. Z okazji tego, że na dzień otwarcia przypada również Mikołaj dwa seanse dopołudniowe będą prezentem dla naszych dzieci. Dystrybucją karnetów zajmują się nasze szkoły.

Głos zabrał dyrektor Prudnickiego Ośrodka Kultury, który przedstawił historię kina w Prudniku oraz zaprosił wszystkich na uroczyste otwarcie nowopowstałego Kina „Diana” w Prudniku.

Ad. 3.

Odpowiedzi Burmistrza Prudnika na interpelacje zgłoszone na XXXI Sesji Rady Miejskiej w Prudniku przedstawił Zastępca Burmistrza S. Hawron.

Odpowiedzi na interpelację:

1) A. Łysek:

- dot. możliwości uruchomienia w okresie letnim dodatkowych kursów autobusów na basen miejski (z Centrum miasta oraz z osiedla J. Wzgórze)

/odpowiedź stanowi załącznik nr 3/

2) Z. Zeprzałka - Krzemień:

- dot. placu po lewej stronie „Tygryska”, który jest bardzo zaniedbany

/odpowiedź stanowi załącznik nr 4/

- dot. pomnika poświęconego zasłużonym nauczycielom znajdującego się przy cmentarzu komunalnym w Prudniku

/odpowiedź stanowi załącznik nr 5/

3) R. Alter - Moskwy:

- dot. terminu uporządkowania nieczynnej stacji benzynowej na terenie byłego zakładu Frotex

/odpowiedź stanowi załącznik nr 6/

- dot. rozwiązania problemu zbyt szybko przepelniających się pojemników na odpady zmieszane

/odpowiedź stanowi załącznik nr 7/

4) J. Roszkowskiego:

- dot. tego, czy Gmina Prudnik złoży wniosek w sprawie budowy centrum przesiadkowego na ul. Dworcowej

/odpowiedź stanowi załącznik nr 8/

5) A. Isalskiej:

- dot. występującego zagrożenia na parkingu koło sklepu „Biedronka” przy ulicy Skowrońskiego

/odpowiedź stanowi załącznik nr 9/

6) J. Porady:

- dot. zamku i parku zamkowego w Łące Prudnickiej

/pismo skierowane do Opolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków stanowi załącznik nr 10/

Przewodniczący Rady Z. Kosiński odczytał odpowiedź na interpelację

1) Z. Zeprzałka – Krzemień:

- dot. objęcia patronatem miejsc pamięci przez szkoły gminne

/pismo skierowane do Placówek Oświatowych Gminy Prudnik oraz odpowiedź PSP stanowi załącznik nr 11/

Przewodniczący Rady zapytał, czy ktoś chciałby się odnieść do udzielonych odpowiedzi?

Głos zabrał radny J. Roszkowski, który wyraził zdanie, że samo oczekiwanie na podjęcie stosowanej decyzji przez PKP odnośnie przejęcia przez Gminę dworca PKP nie wystarczy. Dodał, że czas płynie i warto zacząć działać, a nie tylko czekać, aby możliwość dofinansowania centrum przesiadkowego nie została zmarnowana.

Burmistrz sprostował, że użyte w odpowiedzi stwierdzenie „oczekiwania” nie oznacza, że Gmina nic w temacie nie robi. Poinformował, że Naczelnik Wydziału Mienia Gminy Krystyna Martyna jest w ciągłym kontakcie z pracownikami PKP i prowadzone są rozmowy i ustalenia w sprawie.

Ad . 4.

Interpelacje i wnioski zgłosili radni:

1) J. Serafin:

- dot. przebudowy mostu przy ul. Batorego. Wyraził opinie, że w jego odczuciu inwestycja ta nie zostanie zrealizowana w 2017 roku. Zapytał jakie zdanie na temat ma Burmistrz?

/interpelacja nie została złożona na piśmie/

2) L. Piątkowski zgłosił wniosek:

- dot. podjęcia niezbędnych działań pozwalających na przystąpienie do prac remontowych kapliczki przy ul. Wiejska/Podgórna

/wniosek stanowi załącznik nr 12/

Radny podziękował za remont Kapliczki u zbiegu ulic Jesionkowej i Wiejskiej.

3) Z. Zajac zadał pytanie dot. tego komu ma służyć POK? Pytanie odnosiło się do faktu, że planowane spotkanie z jednym z publicystów nie odbyło się w jednej z reprezentacyjnych sal POK-u , tylko w całkiem innym miejscu, w zimnym i ciemnym pomieszczeniu.

/interpelacja stanowi załącznik nr 13/

4) J. Roszkowski zgłosił interpelację:

- dot. terminu przygotowania projektu i złożenia wniosku o dofinansowanie budowy kanalizacji sanitarnej w Szybowicach i Wierzbcu

/interpelacja stanowi załącznik nr 14/

- dot. ewidencji pustostanów – czy jest prowadzona i czy ich właściciele płacą podatek od nieruchomości?

/interpelacja stanowi załącznik nr 15/

5) Z. Zeprzałka – Krzemień zgłosiła interpelację:

- dot. niezagospodarowanego skweru u zbiegu ulic Staszica i Chopina

/interpelacja stanowi załącznik nr 16/

- lampy otoczonej gałęziami drzewa na ulicy Staszica naprzeciwko przystanku autobusowego i bloku nr 1-8

/interpelacja stanowi załącznik nr 17/

- zdarzeń jakie mają miejsce naprzeciwko Kościoła Św. Michała

/interpelacja stanowi załącznik nr 18/

Radna wyraziła swoją wdzięczną za działalność Burmistrza zmierzającą do zmobilizowania właściciela Arrivy do poprawy otoczenia dworca autobusowego.

6) R. Czczel zgłosił wniosek:

- dot. realizacji remontu sieci gazowej na ul. Tysiąclecia, Reymonta i M. C. Skłodowskiej
/interpelacja stanowi załącznik nr 19/

7) I. Dębińska zgłosiła interpelację:

- dot. możliwości wykonania w 2017 roku remontów chodników przy ul. Wileńskiej i Sadowej
/interpelacja stanowi załącznik nr 20/

8) M. Partyczny zgłosił wniosek:

- dot. przebudowy chodników wzdłuż drogi gminnej obok byłego GS i hurtowni płyt
/wniosek stanowi załącznik nr 21/

9) Z. Kosiński zgłosił interpelację:

- dot. tego, czy zostały wykonane przeglądy oświetlenia ulicznego pod względem jego skuteczności? Dotyczy to głównie przejść dla pieszych. czy rozważano możliwość sukcesywnej wymiany oświetlenia wymianę oświetlenia na bardziej skuteczne np. LED-owe, które jest bardziej wydajne i tańsze w eksploatacji?
/interpelacja nie została złożona na piśmie//

Ad. 5.

Kierunki rozwoju bazy sportowej na terenie Gminy Prudnik z uwzględnieniem sportu wyczynowego, amatorskiego, szkolenia młodzieży i rekreacji (**druk nr 600**):
/informacja stanowi załącznik nr 22/

Informacja składa się z następujących części:

a) Ocena bazy sportowej zarządzanej przez Ośrodek Sportu i Rekreacji w Prudniku

Przewodniczący oznajmił, że druk był szczegółowo omawiany na Komisjach. Zapytał czy ktoś chciałby jeszcze zabrać głos odnośnie przedstawionego druku?

Dyskusja nie została podjęta. Przewodniczący poddał od głosowanie przyjęcie oceny bazy sportowej zarządzanej przez Ośrodek Sportu i Rekreacji w Prudniku:

„za” przyjęciem oceny głosowało 21 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

b) finansowanie sportu przez Gminę Prudnik w ramach udzielonych dotacji celowych na realizację zadań publicznych

Przewodniczący oznajmił, że druk był szczegółowo omawiany na Komisjach. Zapytał czy ktoś chciałby jeszcze zabrać głos odnośnie przedstawionego druku?

Dyskusja nie została podjęta. Przewodniczący poddał od głosowanie przyjęcie informacji dotyczącej finansowanie sportu przez Gminę Prudnik w ramach udzielonych dotacji celowych na realizację zadań publicznych:

„za” przyjęciem oceny głosowało 21 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

c) koncepcja zagospodarowania stadionu przy ul. Kolejowej

Przewodniczący zwrócił się do radnych z zapytaniem czy ktoś chciałby zabrać głos w sprawie?

Radna U. Rzepiela przypomniała, że na komisjach poruszana była kwestia podmakania stadionu. Rozważano również ewentualność podniesienia płyty stadionu oraz analizowano koszty takiego przedsięwzięcia. Radna oznajmiła, że w przeszłości znajdował się tam staw,

który posiadał groblę umożliwiającą regulację odpływu wody. Zauważyła, że tereny wokół stadionu usytuowane są nieco wyżej niż stadion, co sprawia, że płyta boiska staje się „zlewnią” dla wód opadowych. Dochodzi do tego podmakanie od strony rzeki, co sprawia, że stosunki wodne są tam kluczowe. Dodatkowo jest tam sieć rowów otwartych, które nawet latem są pełne wody, ale część wód skanalizowano w postaci krytych rurociągów. U. Rzepiela wyraziła zdanie, że warto byłoby się zastanowić nad tym, czy problemu nie można rozwiązać poprzez regulację odpływu wody. Radna wyraziła zdanie, że w prudnicka baza sportowa posiada sporo boisk zielonych i że osobiście jest zwolenniczką budowy lodowiska. W związku z tym byłaby za etapowaniem realizacji drugiej koncepcji – rozpoczęcie od lodowiska właśnie, które byłoby ogromną atrakcją. Drugim etapem mogłaby być budowa budynku klubowego administracyjno – reprezentacyjnego, gdzie można by przenieść wystawę Stanisława Szozdy. Radna oznajmiła, że jej zdaniem watro rozpatrzyć realizację inwestycji i nie rezygnować z niej.

Radny J. Roszkowski oznajmił, że w związku z tym, że w Wieloletniej Prognozie Finansowej nie ma pieniędzy na budowę stadionu Komisja Budżetu uznała, że w chwili obecnej Rada nie powinna zajmować stanowiska odnośnie koncepcji.

Radny L. Piątkowski zgodził się z przedmówcą. Dodał, że nie neguje żadnej z koncepcji, jednak warto byłoby usiąść i wypracować trzecią koncepcję, wybierając dobre rozwiązania z jednej i z drugiej koncepcji. Radny wyraził zdanie, że stadion to nie tylko kwestia jego budowy, ale również późniejsze koszty utrzymania.

Radny E. Mróz stwierdził, aby zostawić tworzenie III koncepcji kolejnej Radzie, a 40 tys. zł, które w budżecie uwzględnione są na prace projektowe przeznaczyć na drobne remonty obecnego stadionu. Dodał, że również jest za tym, aby w chwili obecnej nie przyjmować żadnej koncepcji. Wspomniał o realizowanych inwestycjach, które trzeba zakończyć w pierwszej kolejności. I dopiero rozważać kwestie nowych zadań.

Radna U. Rzepiela wyraziła zdanie, że 40 tys. zł, które uwzględniono w budżecie powinny zostać przeznaczone na wykonanie badań hydrotechnicznych w obrębie stadionu. Dodała, że być może rozwiązanie problemu wodnego już teraz poprawiłoby stan płyty.

Przewodniczący Komisji Budżetu J. Czerniak przedstawił wniosek złożony na komisji o odstąpieniu od wyboru koncepcji z uwagi na brak środków na realizację zadania. Radny dodał, że koszt utrzymania bazy sportowej wzrośnie o około 1,5 mln rocznie po oddaniu basenu na Jesionowym Wzgórzu. Na remont czeka basen kryty na ul. Parkowej, hala koszykówki i to wszystko wymaga dodatkowych środków. J. Czerniak wyraził zdanie, że w pierwszej kolejności trzeba dołożyć starań, aby obecna infrastruktura spełniała wymagania, a jeśli

o koncepcje chodzi to odłożyć jej wybór w czasie.

Przewodniczący Rady poparł wniosek odstąpienia od wyboru jakiegokolwiek koncepcji, gdyż na ten moment Gminy nie stać na tak duże przedsięwzięcie.

Poddał pod głosowanie wniosek złożony przez Komisję Budżetu dot. odstąpienia od wyboru koncepcji:

„za” przyjęciem wniosku głosowało 19 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

1 radny „wstrzymał się” od głosu.

/Radny J. Serafin nie brał udziału w głosowaniu/

W związku z powyższym głosowanie wniosek Komisji Budżetu został przyjęty, Rada odstąpiła od wyboru koncepcji.

Ad. 6.

Prezentacja informacji z działalności klubów Sportowych działających na terenie Gminy Prudnik przez Przedstawicieli Klubów.

Przewodniczący poinformował, że na sesji obecni są przedstawiciele Klubów działających na terenie Gminy Prudnik. Głos zabrali kolejno:

a) Andrzej Gajewski – Prezes Gminnego Zrzeszenia LZS.

/treść sprawozdania stanowi załącznik nr 23/

b) Grzegorz Pawlak – Prezes Miejskiego Klubu Sportowego Pogoń Prudnik

/sprawozdanie nie zostało złożone na piśmie/

c) Bartłomiej Dancewicz – Przedstawiciel Międzyszkolnego Klubu Sportowego Smyk w Prudniku

/treść sprawozdania stanowi załącznik nr 24/

d) Przedstawiciel Klubu Sportowego SPARTA w Prudniku

/sprawozdanie nie zostało złożone na piśmie/

e) K. Kocik – Przedstawiciel Klubu Sportowego OBUWNIK

/treść sprawozdania stanowi załącznik nr 25/

f) Przedstawiciel UKS Orlik Prudnik

/sprawozdanie nie zostało złożone na piśmie/

Do protokołu dołączono sprawozdania z działalności:

1) Uczniowskiego Klubu Sportowego „Czwórka”

/treść sprawozdania stanowi załącznik nr 26/

2) Ludowego Klubu Sportowego Zarzewie

/treść sprawozdania stanowi załącznik nr 27/

3) Klubu Sportowego Pogoń (piłka nożna)

/treść sprawozdania stanowi załącznik nr 28/

Ad. 7.

Gospodarka finansowa - podjęcie uchwał w sprawie:

1) zmian w budżecie Gminy Prudnik na 2016 rok (**druk nr 601**)

Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Prudnik na 2016 rok (**druk nr 601**).

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały druk nr 601 pod głosowanie */w głosowaniu nie wzięło udziału 2 radnych/*:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 19 radnych

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XXXIII/528/2016 w sprawie zmian w budżecie Gminy Prudnik na 2016 rok została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 29/

Ad. 8.

Gospodarowanie mieniem - podjęcie uchwał w sprawie:

1) zbycia nieruchomości (**druk nr 602**)

Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały w sprawie zbycia nieruchomości (**druk nr 602**). Zwrócił się do radnych z zapytaniem czy ktoś chce zabrać głos przed podjęciem uchwały?

Radny J. Roszkowski wyraził zdanie, że skwer powinien zostać zagospodarowany na potrzeby Publicznego Przedszkola nr 7, gdyż dzieci zdaniem radnego nie mają miejsca na spacer.

Radny E. Mróz stwierdził, że trzeba pozyskiwać środki finansowe dla Gminy ze sprzedaży mienia gminnego i to nie tylko tego na obrzeżach, ale również atrakcyjnego dla inwestora.

Wyraził zdanie, że potrzeb w gminie jest coraz więcej i niedługo może dojść do sytuacji, że trzeba będzie podnieść podatki.

Radny J. Urbański stwierdził, że sprawa posiada drugie dno i należy rozmawiać szczerze, albo przejść do głosowania.

Przewodniczący poprosił o wyjaśnienie, co sugeruje radny, jednak pozostawiono to już bez komentarza.

Radna U. Rzepiela przedstawiła zarys historyczny omawianego miejsca. Wyraziła zdanie, że dobrze byłoby gdyby właściciele terenu zainicjowali odtworzenie wieżyczki z zegarem. Dodała, że należy zweryfikować podział zielenca i odłożyć procedowanie uchwały na następną sesję.

Radna A. Łysek stwierdziła, że Optima najchętniej wykupiłaby cały teren, ale trzeba zadać sobie pytanie gdzie spółka odprowadza podatki? I czy warto oddawać ten kawałek zieleni?

Radny A. Gajewski stwierdził, że paradoks polega na tym, że dotychczas omawiany teren był niezagospodarowany i nikomu to nie przeszkadzało. Teraz jak część terenu ma zostać sprzedana to okazuje się, że on wszystkim bardzo potrzebny. Dodał, że jeśli Gmina chce inwestować i podejmować nowe działania to skądś trzeba wziąć na to środki, a przetarg jest nieograniczony, więc nie rozumie w czym problem.

Radna Z. Zeprzałka – Krzemień zapytała jakie plany związane są z omawianym skwerem?

Naczelnik Wydziału Mienia Gminy K. Martyna wyjaśniły, że tak jak przedstawiono w uzasadnieniu do uchwały – teren planuje się sprzedać w drodze nieograniczonego przetargu, natomiast dalszy teren przeznaczony jest dla Optimy do sprzedaży bezprzetargowej na potrzeby poprawy zagospodarowania terenu.

Radny J. Roszkowski zapytał czy teren ten był planowany do sprzedaży na ten rok?

Naczelnik Mienia Gminy wyjaśniła, że nie. Procedura dopiero została rozpoczęta, w związku z tym, pieniądze z ewentualnej sprzedaży planowane są w przyszłym roku budżetowym.

Głos zabrała radna **I. Dębińska**. Zauważyła, że w czasie, gdy działalność prowadziła restauracja Kanada zieleniec cały czas był zagospodarowany.

Radny A. Gajewski stwierdził, że zieleniec zawsze pozostawiał wiele do życzenia.

Przewodniczący Rady stwierdził, że nie rozumie dopatrywania się drugiego dna w sprawie, skoro przetarg jest nieograniczony otwarty? Wszak wniosek złożyła Optima, ale nie jest powiedziane, że prywatny nabywca nie może go zakupić. Ponadto Optima jest firmą, która się rozwija i jest potrzebna społeczeństwu.

Radna U. Rzepiela – sprzedając ten teren należy uwrażliwić nabywcę, iż przez obszar przebiega ciek wodny. Więc gdyby ktoś planował w miejscu tym trwałą zabudowę jest to istotny fakt.

Radny J. Roszkowski potwierdził wypowiedź radnej U. Rzepieli. Zgłosił formalny wniosek, aby w dniu dzisiejszym nie procedować zaproponowanej uchwały.

Architekt J. Stępień odnośnie cieków wodnych wyjaśnił, że chętny nabywca jest ich świadomy, nie jest to kwestia ukryta.

Skarbnik sprostowała również kwestie odprowadzania podatku – cały majątek znajdujący się na terenie Gminy Prudnik generuje dochód dla Gminy Prudnik.

Radny L. Piątkowski dodał, że z tego co wie terenem zainteresowanych jest przynajmniej dwóch nabywców.

Wywiązała się dyskusja na temat zagospodarowania części Frotexu w przyszłości oraz o tym, że nie należy blokować możliwości rozwoju miasta w tym obszarze.

Radny E. Mróz zaproponował zakończenie dyskusji.

Radny A. Gajewski wyraził zdanie, że takimi decyzjami Gmina odstrasza potencjalnych inwestorów.

Przewodniczący Rady poddał od głosowanie wniosek J. Roszkowskiego dotyczący odstąpienia od procedowania na dzisiejszej sesji projektu uchwały druk nr 602.

„za” przyjęciem wniosku głosowało 10 radnych

6 radnych głosowało „przeciw”,

1 radny „wstrzymał się” od głosu.

W związku z powyższym głosowaniem odstąpiono od procedowania nad uchwałą.

2) zbycia nieruchomości (druk nr 603)

Radny A. Gajewski złożył wniosek o odstąpienie od procedowania kolejnych projektów uchwał druk nr 603, 604, 605, 606, gdyż są one związane z tym samym obszarem, co w druku nr 602.

Przewodniczący poddał pod głosowanie wniosek radnego A. Gajewskiego:

„za” przyjęciem wniosku głosowało 5 radnych

10 radnych głosowało „przeciw”,

3 radnych „wstrzymało się” od głosu.

W związku z powyższym głosowaniem wniosek został oddalony.

Przewodniczący poddał projekt uchwały druk nr **603** pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 16 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

3 radnych „wstrzymało się” od głosu.

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XXXIII/529/2016 w sprawie zbycia nieruchomości została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 30/

3) zbycia udziału w nieruchomości (druk nr 604)

Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały w sprawie zbycia udziału w nieruchomości (**druk nr 604**)

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym **Przewodniczący** poddał projekt uchwały druk nr 604 pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 16 radnych

głosów „przeciw” nie było

3 radnych „wstrzymało się” od głosu.

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XXXIII/530/2016 w sprawie zbycia udziału w nieruchomości została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 31/

4) zbycia udziału w nieruchomości (druk nr 605)

Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały w sprawie zbycia udziału w nieruchomości (**druk nr 605**)

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym **Przewodniczący** poddał projekt uchwały druk nr 605 pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 16 radnych

głosów „przeciw” nie było

3 radnych „wstrzymało się” od głosu.

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XXXIII/531/2016 w sprawie zbycia udziału w nieruchomości została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 32/

5) zbycia udziału w nieruchomości (druk nr 606)

Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały w sprawie zbycia udziału w nieruchomości (**druk nr 606**)

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wniesli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały druk nr 606 pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 16 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

3 radnych „wstrzymało się” od głosu.

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XXXIII/532/2016 w sprawie zbycia udziału w nieruchomości została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 33/

6) zbycia lokalu mieszkalnego (druk nr 607)

Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały w sprawie zbycia lokalu mieszkalnego (**druk nr 607**)

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wniesli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały druk nr 607 pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 19 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XXXIII/533/2016 w sprawie zbycia lokalu mieszkalnego została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 34/

7) zbycia nieruchomości niezabudowanej (druk nr 608)

Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały w sprawie zbycia nieruchomości niezabudowanej (**druk nr 608**)

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wniesli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały druk nr 608 pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 19 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XXXIII/534/2016 w sprawie zbycia nieruchomości niezabudowanej została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 35/

8) zmieniająca uchwałę w sprawie zbycia nieruchomości niezabudowanej (druk nr 609)

Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie zbycia nieruchomości niezabudowanej (**druk nr 609**)

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wniesli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały druk nr 609 pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 19 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XXXIII/535/2016 zmieniająca uchwałę w sprawie zbycia nieruchomości niezabudowanej została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 36/

9) zmieniająca uchwałę w sprawie obciążenia nieruchomości gruntowych (**druk nr 610**)
Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie obciążenia nieruchomości gruntowych (**druk nr 610**)

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wniesli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały druk nr 610 pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 19 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XXXIII/536/2016 zmieniająca uchwałę w sprawie obciążenia nieruchomości gruntowych została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 37/

10) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 611**)

Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały w sprawie wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 611**).

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wniesli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały druk nr 611 pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 19 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XXXIII/537/2016 w sprawie wydzierżawienia nieruchomości została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 38/

11) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 612**)

Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały w sprawie wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 612**).

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wniesli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały druk nr 612 pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 19 radnych

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XXXIII/538/2016 w sprawie wydzierżawienia nieruchomości została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 39/

12) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 613**)

Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały w sprawie wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 613**).

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wniesli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały druk nr 613 pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 17 radnych

głosów „przeciw” nie było,

2 radnych „wstrzymało się” od głosu.

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XXXIII/539/2016 w sprawie wydzierżawienia nieruchomości została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 40/

13)wyzdierzawienia nieruchomości (druk nr 614)

Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały w sprawie wydzierzawienia nieruchomości **(druk nr 614)**.

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały druk nr 614 pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 19 radnych
głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XXXIII/540/2016 w sprawie wydzierzawienia nieruchomości została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 41/

14)wyzdierzawienia nieruchomości (druk nr 615)

Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały w sprawie wydzierzawienia nieruchomości **(druk nr 615)**.

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały druk nr 615 pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 19 radnych
głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XXXIII/541/2016 w sprawie wydzierzawienia nieruchomości została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 42/

15)wyzdierzawienia nieruchomości (druk nr 616)

Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały w sprawie wydzierzawienia nieruchomości **(druk nr 616)**.

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały druk nr 616 pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 19 radnych,
głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XXXIII/542/2016 w sprawie wydzierzawienia nieruchomości została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 43/

16)wyzdierzawienia nieruchomości (druk nr 617)

Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały w sprawie wydzierzawienia nieruchomości **(druk nr 617)**.

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały druk nr 617 pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 19 radnych
głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XXXIII/543/2016 w sprawie wydzierzawienia nieruchomości została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 44/

17) wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 618)

Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały w sprawie wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 618**).

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały druk nr 618 pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 19 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XXXIII/544/2016 w sprawie wydzierżawienia nieruchomości została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 45/

18) wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 619)

Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały w sprawie wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 619**).

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały druk nr 619 pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 19 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XXXIII/545/2016 w sprawie wydzierżawienia nieruchomości została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 46/

19) wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 620)

Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały w sprawie wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 620**).

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały druk nr 620 pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 19 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XXXIII/546/2016 w sprawie wydzierżawienia nieruchomości została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 47/

20) wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 621)

Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały w sprawie wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 621**).

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały druk nr 621 pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 19 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XXXIII/547/2016 w sprawie wydzierżawienia nieruchomości została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 48/

21) wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 622)

Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały w sprawie wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 622**).

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały druk nr 622 pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 19 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XXXIII/548/2016 w sprawie wydzierżawienia nieruchomości została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 49/

22) wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 623)

Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały w sprawie wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 623**).

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały druk nr 623 pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 19 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XXXIII/549/2016 w sprawie wydzierżawienia nieruchomości została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 50/

23) wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 624)

Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały w sprawie wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 624**).

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały druk nr 624 pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 19 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XXXIII/550/2016 w sprawie wydzierżawienia nieruchomości została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 51/

24) wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 625)

Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały w sprawie wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 625**).

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały druk nr 625 pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 19 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XXXIII/551/2016 w sprawie wydzierżawienia nieruchomości została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 52/

25) wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 626)

Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały w sprawie wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 626**).

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały druk nr 626 pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 19 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XXXIII/552/2016 w sprawie wydzierżawienia nieruchomości została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 53/

12. Podjęcie uchwał w sprawie:

1) uchwalenia Programu współpracy Gminy Prudnik z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2017 (druk nr 627)

Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Prudnik z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2017 (**druk nr 627**).

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały druk nr 627 pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 19 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XXXIII/553/2016 w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Prudnik z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2017 została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 54/

2) ustalenia Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania nagród a także wysokość i szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach prowadzonych przez Gminę Prudnik (druk nr 628**)**

Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania nagród a także wysokość i szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach prowadzonych przez Gminę Prudnik (**druk nr 628**).

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały druk nr 628 pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 18 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

1 radny „wstrzymał się” od głosu.

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XXXIII/554/2016 w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania nagród a także wysokość i szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach prowadzonych przez Gminę Prudnik została przyjęta.
/uchwała stanowi załącznik nr 55/

3)określenia jednostki obsługującej i obsługiwanych jednostek organizacyjnych Gminy Prudnik oraz zakresu obowiązków powierzonych jednostce obsługującej w ramach wspólnej obsługi (druk nr 629)

Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały w sprawie określenia jednostki obsługującej i obsługiwanych jednostek organizacyjnych Gminy Prudnik oraz zakresu obowiązków powierzonych jednostce obsługującej w ramach wspólnej obsługi **(druk nr 629)** Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały druk nr 629 pod głosowanie:

/radny M. Krasoń opuścił salę/

„za” przyjęciem uchwały głosowało 18 radnych,
głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XXXIII/555/2016 w sprawie określenia jednostki obsługującej i obsługiwanych jednostek organizacyjnych Gminy Prudnik oraz zakresu obowiązków powierzonych jednostce obsługującej w ramach wspólnej obsługi została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 56/

4)zmieniająca uchwałę w sprawie utworzenia Gminnego Zarządu Oświaty i Wychowania w Prudniku (druk nr 630)

Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie utworzenia Gminnego Zarządu Oświaty i Wychowania w Prudniku **(druk nr 630)**

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały druk nr 630 pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 18 radnych

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XXXIII/556/2016 zmieniająca uchwałę w sprawie utworzenia Gminnego Zarządu Oświaty i Wychowania w Prudniku została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 57/

5)zmieniająca uchwałę w sprawie połączenia samorządowych instytucji kultury (druk nr 631)

Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie połączenia samorządowych instytucji kultury **(druk nr 631).**

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały druk nr 631 pod głosowanie:

/na salę obrad powrócił radny T. Wiśla/

„za” przyjęciem uchwały głosowało 19 radnych,
głosów „przeciw” nie było,
głosów „wstrzymujących się” nie było
Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XXXIII/557/2016 zmieniająca uchwałę
w sprawie połączenia samorządowych instytucji kultury została przyjęta.
/uchwała stanowi załącznik nr 58/

6) powołania doraźnej Komisji Statutowej (druk nr 633)

Przewodniczący poinformował, że w druku projektu uchwały znalazł się błąd pisarski
w § 2. 2. Prawidłowy zapis to „Ustala się termin wykonania zadanie, o którym mowa w ust. 1
do dnia 31 marca 2017 roku”.

Następnie Przewodniczący poprosił o zgłaszanie kandydatur do Komisji.

Radny A. Gajewski zaproponował kandydaturę radnego E. Mroza – radny wyraził zgodę.

Radny T. Wisła zaproponował kandydaturę Radnego J. Czerniaka – radny wyraził zgodę.

Radny R. Czeczeli zaproponował kandydaturę radnego A. Gajewskiego – radny wyraził
zgodę.

Radny E. Mróz zaproponował kandydaturę radnej U. Rzepliaka – radna nie wyraziła zgody.

Radny E. Mróz zaproponował kandydaturę radnej Z. Zeprzałka – Krzemień – radna wyraziła
zgodę.

Radna I. Dębińska zgłosiła kandydaturę radnego J. Roszkowskiego – radny nie wyraził zgody

Radny A. Gajewski zaproponował kandydaturę radnego Z. Kosińskiego – radny wyraził
zgodę.

Radny R. Czeczeli zgłosił kandydaturę radnego T. Wisły – radny wyraził zgodę.

Radny J. Odwrot zaproponował kandydaturę radnej A. Isalskiej – radna wyraziła zgodę.

Przewodniczący poddał pod głosowanie przyjęcie składu komisji statutowej w liczbie 7 osób:
„za” przyjęciem liczby członków komisji statutowej głosowało 18 radnych,
głosów „przeciw” nie było,
1 radny „wstrzymał się” od głosu.

Następnie Przewodniczący poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie powołania
Komisji Statutowej w składzie:

1. Zbigniew Kosiński,

2. Edward Mróz,

3. Jolita Czerniak,

4. Andrzej Gajewski,

5. Zofia Zeprzałka – Krzemień,

6. Tomasz Wisła,

7. Alicja Isalska.

„za” przyjęciem uchwały głosowało 19 radnych

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XXXIII/558/2016 w sprawie powołania doraźnej
Komisji Statutowej została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 59/

Radny E. Mróz poinformował radnych o możliwości składania wniosków przez radnych do
zmian w statucie.

7) nadania odznaki honorowej „Zasłużony dla Miasta i Gminy Prudnik” (**druk nr 632**)
Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały w sprawie nadania odznaki honorowej „Zasłużony dla Miasta i Gminy Prudnik” (**druk nr 632**).

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wniesli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały druk nr 632 pod głosowanie:

/na salę obrad powrócił radny M. Krasoń/

„za” przyjęciem uchwały głosowało 20 radnych

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XXXIII/559/2016 w sprawie nadania odznaki honorowej „Zasłużony dla Miasta i Gminy Prudnik” została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 60/

8) umieszczenia tablicy pamiątkowej (**druk nr 634**)

Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały w sprawie umieszczenia tablicy pamiątkowej (**druk nr 634**).

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wniesli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały druk nr 634 pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 19 radnych

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XXXIII/560/2016 w sprawie umieszczenia tablicy pamiątkowej została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 61/

9) uchylająca uchwałę w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji na terenie miasta Prudnika (**druk nr 635**)

Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały uchylającej uchwałę w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji na terenie miasta Prudnika (**druk nr 635**).

Radni nie wniesli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały druk nr 635 pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 18 radnych

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XXXIII/561/2016 uchylająca uchwałę w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji na terenie miasta Prudnika została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 62/

10) zarządzenia poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa oraz wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso (**druk nr 636**)

Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały w sprawie umieszczenia tablicy pamiątkowej (**druk nr 634**).

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wniesli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały druk nr 634 pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 18 radnych

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było
Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XXXIII/560/2016 w sprawie umieszczenia tablicy pamiątkowej została przyjęta.
/uchwała stanowi załącznik nr 63/

Ad. 10.

Informacja na temat oświadczeń majątkowych złożonych za 2015 rok.
Przewodniczący odczytał treść informacji o wynikach analizy oświadczeń majątkowych dokonanej przez Urząd Skarbowy.
/tekst informacji stanowi załącznik nr 64/

Ad. 11.

Komunikaty, zamknięcie obrad sesji.

Przewodniczący odczytał petycję złożoną przez mieszkańców Prudnika dot. likwidacji przystanku autobusowego przy ul. Grunwaldzkiej.
/tekst petycji stanowi załącznik nr 65/

Wobec wyczerpania porządku obrad Przewodniczący Rady Z. Kosiński zakomunikował zamknięcie obrad XXXIII sesji Rady Miejskiej w Prudniku.

Protokół sporządzono w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach, oryginał pozostaje w aktach Rady Miejskiej, drugi egzemplarz zostaje przekazany Burmistrzowi Prudnika.
Zapis dźwiękowy przebiegu obrad Sesji Rady Miejskiej stanowi załącznik do protokołu.

Protokolowała:

Podinspektor

mgr inż. Joanna Chylińska

Przewodniczący Rady Miejskiej

Zbigniew Kosiński